

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства труда  
и социальной защиты  
Республики Беларусь  
10.01.2013 № 5

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о территориальном центре социального обслуживания населения**

#### **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение регулирует порядок организации деятельности территориального центра социального обслуживания населения (далее – центр).

2. Центр является государственным учреждением социального обслуживания, деятельность которого направлена на организацию и оказание социальных услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в формах стационарного, полустационарного, нестационарного, срочного социального обслуживания, социального обслуживания на дому, а также содействие активизации собственных усилий граждан по предупреждению, преодолению трудной жизненной ситуации и (или) адаптации к ней.

3. Создание, реорганизация и ликвидация центра осуществляется местным исполнительным и распорядительным органом (далее – учредитель) в установленном законодательством порядке.

4. Центр является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 22 мая 2000 года «О социальном обслуживании» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 50, 2/170; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.07.2012, 2/1979), настоящим Положением, иными актами законодательства Республики Беларусь, в том числе техническими нормативными правовыми актами, уставом центра.

5. Структура центра определяется учредителем и включает в себя аппарат управления, а также подразделения, указанные в пункте 11 настоящего Положения.

6. Штатное расписание центра разрабатывается в пределах штатной численности, установленной учредителем, с учетом примерных нормативов численности работников центра.

#### **ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

7. Целью деятельности центра является осуществление на территории соответствующей административно-территориальной единицы организационной, методической и практической деятельности по социальному обслуживанию граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8. Основные задачи и направления деятельности центра:

участие в отслеживании социально-демографической ситуации и разработке предложений по совершенствованию социального обслуживания населения на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

дифференцированный (по категориям) учет граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, определение необходимых им форм социального обслуживания, видов социальных услуг;

оказание гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, услуг временного приюта, материальной помощи, консультационно-информационных,



социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-посреднических, социально-психологических, социально-реабилитационных услуг, услуг социального патроната, услуг сиделки, услуг сопровождаемого проживания, услуг почасового ухода за малолетними детьми (услуги няни) и иных социальных услуг, вводимых по решению учредителя;

оказание содействия гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в преодолении трудной жизненной ситуации и (или) адаптации к ней;

осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в сфере социального обслуживания;

проведение информационно-просветительной работы по актуальным вопросам социального обслуживания на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

привлечение к сотрудничеству волонтеров для оказания социальных услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

сотрудничество с организациями различных форм собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания населения в пределах своей компетенции;

подготовка методических материалов на основе практической деятельности центра;

изучение, обобщение и внедрение в практику лучшего отечественного и зарубежного опыта социального обслуживания;

составление и анализ ведомственной и другой отчетности по направлениям деятельности центра;

подготовка аналитических материалов по вопросам социального обслуживания;

проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников центра.

Центр вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

9. Управление и руководство центром осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, определенном учредителем.

10. Директор центра:

осуществляет непосредственное управление центром;

действует от имени центра без доверенности, представляет центр во всех организациях;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

в пределах, установленных законодательством, уставом центра, распоряжается имуществом и несет персональную ответственность за сохранность имущества и его эффективное использование;

в пределах выделенных финансовых средств утверждает бюджетную смету центра, а в пределах штатной численности – штатное расписание центра;

осуществляет прием на работу, подбор, расстановку и увольнение работников центра, утверждает их должностные инструкции, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников центра;

в соответствии с законодательством применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам центра;

выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками центра;

утверждает правила внутреннего распорядка центра;

осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

11. В центре могут создаваться следующие подразделения:

11.1. отделения:

первичного приема, информации, анализа и прогнозирования;

срочного социального обслуживания;

социальной помощи на дому;  
социальной адаптации и реабилитации;  
дневного пребывания для инвалидов;  
сопровождаемого проживания;  
дневного пребывания для граждан пожилого возраста;  
круглосуточного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов;  
обеспечивающие доступность социальных услуг (социальные пункты);  
иные отделения, обеспечивающие реализацию целей, основных задач и направлений деятельности центра;

11.2. филиалы.

12. По решению учредителя в центре может создаваться более одного из подразделений, перечисленных в пункте 11 настоящего Положения.

13. Деятельность центра финансируется в соответствии с законодательством за счет средств местного бюджета, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи, других источников, не запрещенных законодательством.

14. Помещения центра благоустраиваются применительно к условиям соответствующего населенного пункта и оснащаются телефонной связью (Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10 января 2013 г. № 5 "Об утверждении положений об учреждениях социального обслуживания")